

Утверждаю»:  
Председатель комитета  
по делам молодежи и туризму  
Курской области  
А.А. Чертова  
«4» февраля 2006 г.



**Положение**  
**о порядке подбора и направления детей и подростков Курской области во Всероссийский детский центр «Орленок» (на основании приказа Минобразования России от 22.02.2001 № 611, договора между Федеральным государственным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Орленок» и комитетом по делам молодежи и туризму Курской области от 01 января 2006 г.)**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке подбора и направления детей и подростков в ВДЦ «Орленок» определяет требования к подбору детей, порядок распределения и оплаты путевок, формирования, сопровождения и оплаты проезда групп, оформления документов, права и обязанности участников воспитательного и образовательного процессов.
- 1.2. Данным Положением руководствуются лица, ответственные за взаимодействие комитета по делам молодежи и туризму Курской области с ВДЦ «Орленок», отделы по делам молодежи муниципальных районов и городских округов Курской области, сопровождающие групп и родители (лица, их заменяющие).
- 1.3. Положение утверждается председателем комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

**2. Распределение путевок и формирование групп.**

- 2.1. Путевки в ВДЦ «Орленок» распределяются комитетом по делам молодежи и туризму Курской области между муниципальными районами и городскими округами Курской области, используются как поощрение и предоставляются детям и подросткам в возрасте от 11 до 15 лет включительно, добившимся успехов в общественной деятельности, учебе, победителям соревнований, олимпиад, фестивалей, смотров, конкурсов, детям из многодетных и малообеспеченных семей, детям-инвалидам и детям из районов с неблагоприятной экологической обстановкой. К малообеспеченным семьям относятся семьи, среднедушевой доход в которых не превышает четырехкратного размера минимальной месячной оплаты труда.

- 2.2. Путевки на тематические смены распределяются между клубами и общественными организациями области, направление работы которых соответствует тематике данной смены, при наличии заявки в комитете по делам молодежи и туризму Курской области от клуба/общественной организации.
- 2.3. Распределением путевок и утверждением групп занимается комитет по делам молодежи и туризму Курской области. Подбором детей занимаются отделы по делам молодежи администраций муниципальных районов и городских округов Курской области.
- 2.4. Финансовыми вопросами по оплате проезда детей и подростков, а также командировка сопровождающих в ВДЦ «Орленок» и обратно, по поручению комитета по делам молодежи и туризму Курской области, занимается государственное учреждение «Областной центр туризма».
- 2.5. Группа должна быть сформирована и утверждена не позднее, чем за 15 дней до выезда.

### **3. Требования к подбору детей.**

- 3.1. Возраст детей – от 11 до 15 лет включительно, учащиеся 6 - 10 классов общеобразовательных школ.
- 3.2. Наличие оформленной медицинской карты установленного образца (форма № 159/у). Дети, направляемые в ВДЦ «Орленок» с противопоказаниями по состоянию здоровья, не соответствующие возрастным требованиям, не имеющие соответствующих документов (см. п.6.1.2) в Центр не принимаются и подлежат возврату за счет средств администраций муниципальных районов и городских округов Курской области или родителей (лиц, их заменяющих). Расходы по оплате проезда детей и подростков в ВДЦ «Орленок» и обратно, проживания и питания на эвакобазе (в случае прибытия в г.Туапсе за сутки до начала смены) не возмещаются.
- 3.3. Пропорционально равное количество в делегации мальчиков и девочек.
- 3.4. Отделы по делам молодежи администраций муниципальных районов и городских округов Курской области и родители (лица, их заменяющие) несут ответственность за подбор детей и точность предоставляемой информации в соответствии с законодательством РФ.

### **4. Расходы по оплате путевок и проезду групп.**

- 4.1. Комитет по делам молодежи и туризму Курской области ежегодно заключает договор с ВДЦ «Орленок», после чего Администрация Центра представляет разнарядку путевок в ВДЦ «Орленок» Курской области на год.
- 4.2. Дополнительно к госбюджетным путевкам ВДЦ «Орленок» по заявке комитета по делам молодежи и туризму Курской области может предоставить путевки по договорным ценам при условии заключения дополнительного договора.

- 4.3. Расходы по оплате проезда детей и подростков, а также командировка сопровождающих в ВДЦ «Орленок» и обратно производятся родителями (лицами, их заменяющими) либо за счет средств, выделенных на молодежную политику муниципальным районам и городским округам Курской области, и включают в себя:
- Бронирование билетов
  - Проезд детей и подростков по маршруту Курск – Туапсе – Курск
  - Постель в вагоне для детей и подростков
  - Питание детей и подростков в пути по маршруту Туапсе – Курск (2-е суток)
  - Аптечка первой необходимости
  - Проживание и питание детей и подростков на эвакобазе – пункте промежуточного сбора детей непосредственно перед отправкой в ВДЦ «Орленок» (в случае прибытия поезда за сутки до начала смены в Центре)
  - Проезд сопровождающих без группы
  - Проезд сопровождающих с группой
  - Постель в вагоне для сопровождающих
  - Проживание сопровождающих в Туапсе (не более 4-х суток)
  - Суточные расходы.
- 4.4. В случае отсутствия ребенка на момент отправления поезда в ВДЦ «Орленок», расходы по оплате проезда детей и подростков в Центр и обратно не возмещаются.

## 5. Сопровождение группы и оформление документов.

- 5.1. Комитет по делам молодежи и туризму Курской области обеспечивает сопровождение детей из расчета: 2 сопровождающих до 25 детей; не менее 3-х сопровождающих более 25 детей.
- 5.2. Сопровождающими группы могут быть совершеннолетние граждане РФ, которые оперативно решают вопросы, возникающие при следовании детей в ВДЦ «Орленок» и обратно, при необходимости умеющие действовать в чрезвычайной ситуации, а также прошедшие вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности, имеющие навыки работы с детьми.
- 5.3. Комитет по делам молодежи и туризму Курской области приказом возлагает на сопровождающих персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования от г. Курска до передачи их сотрудникам ВДЦ «Орленок» и обратно - до передачи родителям (лицам, их заменяющих).
- 5.4. Путевка ВДЦ «Орленок» заполняется в соответствии с указанными в ней графами, сопровождающими групп.
- 5.5. Путевка на каждого ребенка заполняется одновременно с оформлением документов на группу в приемном пункте Центра.

- 5.6. Отделы по делам молодежи администраций муниципальных районов и городских округов Курской области предоставляют необходимые документы (см. п. 6.1.2) на ребенка в комитет по делам молодежи и туризму Курской области не позднее, чем за 3-е суток до отправления группы в Центр.
- 5.7. Сопровождающие получают документы на группу за сутки до отправления детей в Центр в комитете по делам молодежи и туризму Курской области.
- 5.8. Сопровождающий делегацию в ВДЦ «Орленок» должен иметь следующие документы:
- Список детей, утвержденный председателем комитета по делам молодежи и туризму Курской области, в 3-х экземплярах
  - Проездные документы на группу детей и подростков
  - Денежные средства, необходимые для оплаты постельных принадлежностей, проживания и питания детей на эвакобазе (в случае прибытия поезда за сутки до начала смены в Центре)
  - Заполненные медицинские карты на каждого ребенка
  - Справки санэпидемстанции о благополучном санэпидемиологическом окружении ребенка по месту жительства и учебы, выписанные не ранее, чем за 3 дня до отъезда
  - Согласия на выезд несовершеннолетних граждан за пределы РФ в сопровождении представителя комитета по делам молодежи и туризму Курской области
  - Свидетельства о рождении (с вкладышем о российском гражданстве) и/или паспорта (при достижении 14-летнего возраста) - оригинал и копия
  - Копии медицинских полисов.
- 5.9. Сопровождающий делегацию из ВДЦ «Орленок» к постоянному месту жительства должен иметь при себе:
- Список детей, заверенный председателем комитета по делам молодежи и туризму Курской области
  - Обратные проездные документы на группу детей и подростков
  - Денежные средства, необходимые для оплаты постельных принадлежностей для детей
  - Тару с продуктами, приобретаемыми сопровождающими для детей в дорогу сухим пайком.
- 5.10. Ответственность ВДЦ «Орленок» за жизнь и здоровье детей наступает с момента передачи детей по акту от сопровождающих сотрудникам Центра.
- 5.11. При заключении дополнительного договора ВДЦ «Орленок» с комитетом по делам молодежи и туризму Курской области сопровождающими могут быть сотрудники Центра.

## **6. Права и обязанности участников воспитательного и образовательного процесса.**



- 6.1. К участникам воспитательного и образовательного процесса относятся: родители (лица, их заменяющие), дети и подростки, сотрудники ВДЦ «Орленок».
- 6.1.1. Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в Центр, имеют право:
- Ознакомиться с уставом Центра, условиями пребывания, требованиями, предъявляемыми к ребенку
  - Защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации
  - Обращаться в администрацию Центра с предложениями по совершенствованию его деятельности
  - Направлять в адрес педагогов Центра индивидуальные рекомендации по работе с детьми.
- 6.1.2. Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в Центр обязаны:
- Предоставить в отделы по делам молодежи администраций муниципальных районов и городских округов Курской области следующие документы:
    - ◇ Паспорт (при достижении ребенком 14-летнего возраста) или свидетельство о рождении с вкладышем о гражданстве (копия + оригинал)
    - ◇ медицинская карта (заполняется первая и вторая страницы)
    - ◇ согласие на выезд ребенка за пределы РФ в сопровождении представителя комитета по делам молодежи и туризму Курской области (заверяется у нотариуса), в случае транзита поезда через территорию Украины. Данные на сопровождающих комитет по делам молодежи и туризму Курской области предоставляет отделам по делам молодежи администраций муниципальных районов и городских округов Курской области не позднее, чем за 15 суток до начала смены.
    - ◇ справка СЭС (берется за 3 дня до отъезда)
    - ◇ копия медицинского полиса.
  - Обеспечить ребенка питанием в дорогу (сухой паек) в расчете на сутки
  - Проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в Центре
  - Обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда (заправка постели, глажение одежды, стирка белья, купание в душе, правила поведения за столом, уборка спального помещения, пользование постельными принадлежностями и т.д.)
  - Обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам
  - Обеспечить ребенка для поездки и пребывания в Центре необходимой одеждой (по сезону) и вещами

- Для обучения в школе подготовить письменные принадлежности, в случае обучения ребенка в специальном учебном заведении (лицей, гимназия и пр.) – соответствующими учебниками
- Пройти с ребенком медицинский осмотр не ранее, чем за 14 дней до его отъезда
- Проинформировать сопровождающего группы об индивидуальных особенностях ребенка
- В случае нанесения ущерба Центру в результате недисциплинированного поведения ребенка возместить стоимость нанесенного ущерба
- В случае сокрытия информации о реальном состоянии ребенка (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в Центре) возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю Центра
- В случае принятия решения администрацией Центра о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения требований устава Центра и ненадлежащее поведение возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю Центра

#### 6.1.3. Дети и подростки в период пребывания в Центре имеют право:

- На выбор видов деятельности и образовательных программ Центра
- Получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами
- Получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных
- Участие в управлении деятельностью Центра через систему органов самоуправления
- Уважение его человеческого достоинства
- Свободу совести и информации
- Свободное выражение собственных взглядов и интересов
- Охрану своей жизни и здоровья, своего имущества
- Получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения увечья
- Обращаться в администрацию Центра за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания, содержания образовательных программ.

В случае возникновения конфликтной ситуации дети и подростки имеют право объективной оценки и принятия действенных мер, вплоть до замены педагога.

#### 6.1.4. Дети и подростки в период пребывания в Центре обязаны:

- Принимать посильное участие в реализации образовательных программ Центра
- Выполнять требования правил детского общежития
- Выполнять распорядок, установленный на каждый день
- Не покидать территорию Центра без сопровождения педагога
- Принимать участие в самообслуживающем труде

- Выполнять санитарно-гигиенические требования
- Следить за своим внешним видом, одеждой, осуществлять ее внешний ремонт и глажение
- Уважительно относиться к сотрудникам Центра
- Бережно относиться к имуществу Центра, в случае нанесения ущерба возместить стоимость ущерба
- В случае недомогания немедленно известить своего педагога или медицинского работника
- Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих
- Бережно относиться к природе и растительности.

Категорически запрещается в Центре:

- Курение, употребление наркотических веществ и алкогольных напитков
- Самостоятельное купание в водоемах.

При направлении в Центр подросток обязан ознакомиться с данными правилами и в случае невозможности их выполнения отказаться от поездки в Центр.

6.2.1. Центр имеет право:

- Отказать в приеме ребенка в приведенных выше случаях
- Проинформировать родителей о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения
- В исключительных случаях отчислить подростка и направить его к месту жительства за счет средств родителей

6.2.2. Центр обязан:

- Гарантировать встречу на железнодорожном вокзале ст. Туапсе, прием, в случае прибытия детей в вечернее и ночное время, размещение на ночлег на эвакобазе детей, прибывающих в срок заезда (при наличии телеграммы/факса с указанием даты, времени прибытия, номера поезда и вагона)
- Создавать детям и подросткам условия нормального существования, питания и быта не ниже государственных норм и требований; обеспечить персональную ответственность сотрудников «Орленка» за охрану жизни и здоровья детей; обеспечить охрану имущественных прав детей.