

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу комитета
молодежной политики
Курской области
от «22» февраля 2022 года
№ 54-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении закрытого конкурса проектов (программ)
молодежных и детских общественных объединений для осуществления
мер государственной поддержки

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Курской области от 28.06.2021 № 45-ЗКО «Об отдельных вопросах в сфере молодежной политики в Курской области», Законом Курской области от 17.06.2002 г. № 28-ЗКО «О государственной поддержке межрегиональных, региональных и местных молодежных и детских общественных объединений в Курской области» (с изменениями и дополнениями), Законом Курской области от 07 декабря 2021 года № 115-ЗКО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», государственной программой Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 г. № 746-па, постановлением Администрации Курской области от 05.05.2017 № 363-па «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий (грантов в форме субсидий) на оказание финансовой поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закрытого конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки (далее – Конкурс) в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на оказание финансовой поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

1.3. Конкурс проводится на принципах гласности, доступности и равноправия его участников.

2. Организатор Конкурса

2.1. Организатором Конкурса выступает комитет молодежной политики Курской области (далее – Комитет). Оператором Конкурса выступает ОБУ «Областной Дворец молодежи» (далее - Оператор).

2.2. Комитет осуществляет организационно-техническое обеспечение Конкурса и контроль за ходом его проведения. ОБУ «Областной Дворец молодежи» осуществляет прием, регистрацию и проверку заявок, а также оказывает консультационную и методическую поддержку участникам Конкурса.

3. Цели, задачи и номинации Конкурса

3.1. Целями и Задачами Конкурса являются:

- развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи;
- формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи;
- создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всесторонняя поддержка молодых семей;
- выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в социально-экономической, общественно-политической и творческой сфере;
- стимулирование общественно значимой деятельности молодежных и детских общественных объединений;
- популяризация инновационных форм социальной активности молодежи;
- повышение квалификации членов молодежных и детских общественных организаций в ходе реализации социально значимых проектов и программ;
- внедрение в практику принципов социального партнерства, межведомственного и межотраслевого сотрудничества;
- развитие форм сотрудничества молодежных и детских общественных объединений для участия в решении общественных и социальных проблем;
- привлечение внимания населения Курской области к участию в добровольческой деятельности на территории региона.

3.2. Номинации конкурса:

«Молодежь, нуждающаяся в помощи государства» - проекты (программы), направленные на поддержку молодых людей следующих категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети и

молодежь с ограниченными возможностями здоровья; дети и молодежь, находящиеся в конфликте с законом; дети и молодежь, употребляющие психоактивные вещества;

«Обучение и профессиональная траектория» - проекты (программы), направленные на обучение, профориентацию, самоопределение молодежи, построение успешных профессиональных траекторий, поддержку молодых предпринимателей и специалистов;

«Творчество» - проекты (программы), направленные на поддержку творческих инициатив молодежи, творческой индустрии, новых форм и методов работы с молодежными субкультурами, а также проекты (программы), направленные на развитие инновационной деятельности, робототехники, научно-технического творчества, изобретательства и конструирования;

«Молодежные медиа» - проекты (программы), направленные на развитие молодежных средств массовой информации, поддержку молодых журналистов;

«Добровольчество» - проекты (программы), направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;

«Гражданское и патриотическое воспитание» - проекты (программы), направленные на развитие и поддержку гражданского и патриотического воспитания молодежи;

«Самоуправление» - проекты (программы), направленные на поддержку детских и молодежных инициатив, создание условий для самоопределения, социальной адаптации и самореализации детей и молодежи, развитие клубного движения на территории Курской области;

«Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде» - проекты (программы), способствующие профилактике асоциальных явлений в молодежной среде и формированию системы ценностей, направленных на неприятие асоциального поведения, пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта в молодежной среде, повышение культуры безопасности жизнедеятельности.

4. Участники Конкурса

4.1. Участником Конкурса (далее – Участник) в 2022 году может быть молодежное и детское общественное объединение, включенное в областной Реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой в 2022 году (далее – областной Реестр), у которых по состоянию на момент объявления Конкурса:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;

сведения о дисквалифицированных руководителях объединения или организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере (при наличии) не содержатся в реестре дисквалифицированных лиц.

4.2. Участник Конкурса не должен:

находиться в состоянии ликвидации, реорганизации или банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в текущем финансовом году получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления гранта.

4.3. Для участия в Конкурсе Участник направляет в сроки, указанные в п.5 настоящего Положения, заявку, заверенную печатью и подписью руководителя (приложение 1), конкурсный проект (программу) в печатном и электронном виде (приложение 2).

4.4. Конкурсный проект (программа) должен состоять из следующих разделов:

1) **Актуальность проекта (программы)** – описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект, соответствие проекта основным направлениям реализации молодежной политики в соответствии со статьей 6. Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», государственной программе Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» (утв. постановлением Администрации Курской области 18.10.2013г. №746-па).

2) **Основная цель и задачи проекта (программы), сроки и этапы реализации, основные целевые группы.**

3) Целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации проекта (программы) – при постановке цели и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо сформировать показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей, и показатели, характеризующие решение задач.

Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи программы);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки программы);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации программ).

4) Методы реализации проекта – описание методов реализации проекта (программы), ведущие к решению поставленных задач.

5) Содержание программы и формы работы.

6) Календарный план реализации проекта (программы) – указать наименование мероприятия, сроки его проведения и количественные показатели реализации.

7) Ресурсное обеспечение проекта (программы).

8) Кадровое обеспечение и механизм управления проектом (программой).

9) Ожидаемые результаты реализации проекта (программы) и социальный эффект – описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (программы) по его завершению и в долгосрочной перспективе.

10) Мультипликативность – возможность распространения опыта по реализации проекта (программы) – на усмотрение авторов проекта.

11) **Детализированная смета расходов** – указываются только статьи, на которые планируется потратить полученное финансирование проекта (программы).

12) **Приложение** – фотографии, видео, статьи в СМИ, отзывы, рекомендательные письма, благодарственные письма и так далее.

4.5. Участник может представить на Конкурс не более одного проекта (программы) по каждому направлению, указанному в п. 3.2. настоящего Положения.

4.6. Рассмотрение представленных заявок и прилагаемых документов к ним, а также принятие решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе осуществляется в сроки, определенные п.5 настоящего Положения.

4.7. Участник конкурса должен соответствовать требованиям:

1) наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления гранта в форме субсидии;

2) наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления гранта в форме субсидии;

3) наличие материально - технической базы, необходимой для достижения предоставления гранта в форме субсидии.

Участник Конкурса предоставляет Оператору информационную справку с указанием количества и наименования реализованных проектов за предшествующие 2 года, перечислением кадрового состава с указанием должности и сферы деятельности, а также информацию о наличии материально - технической базы для реализации проектов (программ) (приложение 3).

4.8. Предоставляя заявку Оператору Конкурса, Участник дает согласие на обработку и публикацию (размещение) необходимой информации.

5. Сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс в 2022 году объявляется посредством публикации объявления о проведении Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте комитета молодежной политики Курской области по адресу: www.kdmt46.ru в срок не позднее 28 февраля.

5.2. Прием и регистрация заявки с описанием проекта (программы) осуществляются в период с 1 по 31 марта 2022 года включительно.

5.3. Оценка допущенных к участию в Конкурсе проектов (программ) проводится в период до 20 апреля 2022 года включительно.

5.4. Опубликование результатов Конкурса производится до 23 апреля 2022 года включительно.

6. Порядок подачи заявок для участия в Конкурсе

6.1. Для участия в Конкурсе Участник, состоящий в областном Реестре, сформированном по состоянию на дату начала проведения конкурсных процедур направляет заявку с приложением описания проекта (программы) в адрес ОБУ «Областной Дворец молодежи» в рабочие дни с 9.00 до 18.00 ч. по адресу: г. Курск, ул. Белгородская, д.14-б, каб. 212 (электронную версию направлять на адрес эл. почты: odm@rkursk.ru). Поданные заявки регистрируются в журнале учета заявок.

6.2. Участник может внести изменения в заявку при условии представления до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего письменного уведомления, подписанного руководителем объединения в адрес Организатора Конкурса.

6.3. Уведомление об изменении заявки, полученное Организатором, не может быть отозвано соответствующим участником Конкурса.

6.4. В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке Участника Конкурса, в обязательном порядке указывается текст «Внесение изменений в заявку на участие в закрытом конкурсе проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой» и приводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

6.5. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано Участником по порядку возрастания номера.

6.6. Участник вправе в любой момент отозвать заявку, направив в адрес Организатора Конкурса на официальном бланке уведомление «Отзыв заявки на участие в закрытом конкурсе проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой», подписанное руководителем объединения.

6.7. Заявка считается отозванной со дня получения Организатором Конкурса вышеуказанного уведомления. В случае, если отзыв заявки получен Организатором после ее передачи для рассмотрения членам Конкурсной комиссии, отзыв в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения передается членам Конкурсной комиссии и является основанием для прекращения работы комиссии по этой заявке и исключения ее из числа рассматриваемых.

6.8. Оценка заявок на соответствие положению о Конкурсе осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки Оператором Конкурса. Регистрация заявки осуществляется в журнале регистрации.

В случае, если заявка не соответствует положению о Конкурсе, Участник уведомляется официальным письмом в течение 1 рабочего дня после регистрации заявки в журнале.

6.9. Разъяснения положений Конкурса осуществляются в период с 9.00 часов 1 марта до 18.00 часов 31 марта включительно:

лично Участнику Конкурса по адресу: ОБУ «Областной Дворец молодежи», 305018, г. Курск, ул. Белгородская, д.14-Б, кабинет № 212, перерыв с 13.00 до 14.00 часов;

по адресу электронной почты: odm@rkursk.ru;

по телефону: +7 (4712) 37-01-59.

6.10. К основаниям для отклонения заявки Участника Конкурса на стадии рассмотрения и оценки относятся:

несоответствие заявок требованиям, установленным приложением 1 к настоящему положению;

недостоверность представленной Участником информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача Участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7. Порядок проведения конкурсных процедур

7.1. Для реализации полномочий по принятию решения о государственной поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений Организатором формируется конкурсная комиссия по принятию решений о поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений (далее – Конкурсная комиссия).

7.2. В состав Конкурсной комиссии входят работники органов исполнительной власти Курской области, депутаты Курской областной Думы, эксперты, члены общественного совета Федерального агентства по делам молодежи. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом комитета.

7.3. Все принимаемые Конкурсной комиссией решения, а также ход их принятия оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии в письменном виде не высылается.

7.4. Участник оценивается в соответствии с критериями оценки проектов (программ), устанавливаемыми положением и имеющими балльные значения от 0 до 10. Победителем Конкурса признается проект (программа), получившее наибольшее количество баллов.

Решение о предоставлении грантов утверждается протоколом Конкурсной комиссии, в котором указываются победители Конкурса в каждой номинации в порядке убывания баллов, наименование объединения или организации, наименование проекта (программы), количество баллов.

Критериями оценки служат:

- соответствие проекта (программы) направлениям государственной молодежной политики;

- актуальность – социально-экономическое значение, соответствие основным направлениям реализации молодежной политики в соответствии со статьей 6. Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», государственной программой Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» (утв. постановлением Администрации Курской области 18.10.2013г. №746-па),

- востребованность проекта (программы) и его поддержка со стороны государственных, муниципальных, общественных структур;

- научная обоснованность проекта (программы);

- содержательная проработанность проекта (программы): соответствие содержания поставленным целям и задачам, логика построения проекта (программы);

- адресность – ориентация на молодежь и решение ее социальных проблем;

- методическое, кадровое, организационное обеспечение проекта (программы);

- результативность, социальная значимость проекта (программы);

- экономическая эффективность и возможность привлечения дополнительных средств;

- перспективность развития программы;

- креативность – создание нового проекта посредством нестандартного решения, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах;

- практическое применение – возможность распространения положительного опыта реализации проекта на муниципальные образования Курской области и другие субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;

- масштабность – численность молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта;

- публичность – наличие информации о проекте в сети Интернет, презентация проекта на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах.

7.5. Опубликование результатов Конкурса производится не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей, но не позднее 23 апреля в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.kdmt46.ru с указанием:

даты, времени и места проведения заседания Конкурсной комиссии;

информации об Участниках Конкурса, в том числе об Участниках, заявки которых были отклонены;

последовательности оценки заявок Участников с указанием порядкового номера и балльных значений;

наименования получателей гранта, с которым заключается Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Курской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой (далее – Соглашение (договор)) и размер гранта в форме субсидии.

8. Порядок финансирования проектов (программ), признанных победителями Конкурса

8.1. По итогам Конкурса Конкурсная комиссия определяет победителей и размер финансирования их проектов (программ).

8.2. Победители Конкурса для подписания Соглашения (договора) не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования приказа о присуждении грантов представляют следующие документы:

справку о наличии расчетного счета;

копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих Соглашение (договор) о предоставлении грантов;

копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (запрашивается комитетом в порядке межведомственного взаимодействия, по желанию победитель Конкурса может представить копию свидетельства по собственной инициативе).

8.3. Размер гранта не может превышать 300 000 рублей.

8.4. Комитет и общественное объединение, ставшее победителем Конкурса, заключают Соглашение (договор) в течение 30 рабочих дней после официального опубликования протокола Конкурса.

8.5. Соглашение (договор), утвержденное приказом комитета финансов Курской области от 24 апреля 2019 года № 25 н «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», включает в себя:

размер грантов;

их целевое назначение;

условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии;

расчетный счет;

техническое задание по организации и проведению проекта (программы);

смету расходов (перечень затрат) на реализацию проекта (программы);

план-график реализации проекта (программы);

отчет о выполнении плана-графика реализации проекта (программы);

итоговый отчет о выполнении плана-графика реализации проекта (программы);

отчет об использовании гранта в форме субсидии о реализации проекта;

перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии;

план-график перечисления гранта в форме субсидии;

плановые показатели результата предоставления гранта в форме субсидии;

отчет о достижении значений показателей результата предоставления гранта в форме субсидии;

заявку на предоставление гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение проекта (программы).

согласие получателей грантов на осуществление комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления;

условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению (договору) о предоставлении грантов.

8.6. В случае нецелевого расходования гранта в форме субсидии, непредставления документов, касающихся расходования полученного гранта в форме субсидии, а также, в случае предоставления недостоверных либо фальсифицированных документов, в том числе недостижения результата предоставления гранта, Комитет вправе расторгнуть Соглашение (договор) с требованием возврата средств в срок, указанный в таком требовании, но не более 10 рабочих дней.

8.7. Для перечисления средств гранта Комитет направляет в комитет финансов Курской области Соглашение (договор) и платежное поручение для перечисления средств гранта на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации.

8.8. В случае незаключения Соглашения (договора) в установленный срок Комитет проводит дополнительное заседание Конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса, на котором принимается решение о выборе победителей среди проектов (программ), поданных на участие в Конкурсе.

9. Порядок реализации проектов (программ), признанных победителями Конкурса

9.1. Проекты (программы) Участников, признанные победителями Конкурса, подлежат реализации в полном объеме в сроки, начиная с даты подписания Соглашения (договора) и не позднее 10 ноября 2022 года.

9.2. Победитель Конкурса реализует мероприятия согласно календарному плану, определенному проектом (программой).

9.3. В течение 10 рабочих дней после окончания реализации проекта (мероприятия) в Комитет (секретарю Конкурсной комиссии) представляется отчетная документация согласно приложениям к Соглашению (договору) о реализации проекта (программы), но не позднее 30 ноября.

10. Порядок контроля за реализацией проектов (программ), признанных победителями Конкурса

10.1. Контроль за реализацией проектов (программ) Участников, признанных победителями Конкурса и получивших финансовую поддержку, осуществляет отдел молодежной политики Комитета.

10.2. Контроль осуществляется в следующих формах:

- посредством посещения мероприятий, предусмотренных календарным планом реализации проекта (программы);

- посредством анализа выпускаемых материалов (полиграфической, сувенирной, учебно-методической продукции и т.д.);

- посредством изучения информационного резонанса от проводимых в рамках реализации проекта (программы) мероприятий в средствах массовой информации и сети «Интернет»;

- посредством иных форм.

10.3. Регистрация мероприятий Участников, признанных победителями Конкурса в АИС «Молодежь России», **обязательна.**

11. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом председателя Комитета.