

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ  
по делам молодежи и туризму**

305000, г. Курск, ул. Ленина 2, ком. 363, тлф. (4712) 70-95-63, факс 52-15-49, e-mail: [kdmt@rkursk.ru](mailto:kdmt@rkursk.ru)  
ОКПО 47910637, ОГРН 1024600963628, ИНН 4629051818, КПП 463201001

**ПРИКАЗ**

15.12.2017

№ 215-р

**Об утверждении Положения  
о порядке подбора и направления детей и  
подростков Курской области  
в МДЦ «Артек»**

В соответствии с договором о совместном сотрудничестве между комитетом по делам молодежи и туризмом Курской области и МДЦ «Артек», в целях реализации государственной политики в сфере организации отдыха детей и подростков Курской области  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке подбора и направления детей и подростков Курской области в МДЦ «Артек».
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору и направлению детей и подростков Курской области в МДЦ «Артек».
3. Положение о порядке подбора и направления детей и подростков Курской области в МДЦ «Артек» разместить на сайте комитета по делам молодежи и туризму Курской области.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Иванову О.Л. – заместителя председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

Председатель комитета

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Грибенкин" (Gribenkin).

В.В. Гребенкин

Утвержден  
приказом комитета  
по делам молодежи и туризму  
Курской области  
от «15» 12 2017г.  
№ 215/к

**Состав комиссии  
по отбору и направлению детей и подростков  
Курской области в МДЦ «Артек»**

Иванова Оксана Леонидовна – заместитель председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области, председатель комиссии.

Дроздова Елена Николаевна – начальник отдела отдыха и оздоровления ОБУ «Областной центр туризма», секретарь комиссии.

Члены Комиссии:

Шклярик Наталья Александровна – начальник отдела развития туризма и отдыха комитета по делам молодежи и туризму Курской области;

Криволапов Максим Константинович – директор ОБУ «Областной центр туризма»;

Колесова Наталья Леонидовна – заместитель директора ОБУ «Областной центр туризма»;

Флигинских Алла Валентиновна – заместитель директора ОБУ «Областной дворец молодежи »;

Воробьев Александр Николаевич – председатель общественного Совета при комитете по делам молодежи и туризму Курской области;

Батищева Мария Викторовна - ведущий менеджер по связям с общественностью ОБУ «Областной центр туризма», региональный оператор, ответственный за работу в автоматизированной информационной системе АИС «Путевка».



Утверждаю

Председатель комитета  
делам молодежи и туризму  
Курской области  
В.В.Гребенкин

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке подбора и направления  
детей и подростков Курской области  
в Международный детский центр «Артек»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение составлено с учетом требований к порядку подбора и направления детей и подростков в Федеральное государственное бюджетное учреждение Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»).
- 1.2. Настоящее Положение определяет требования к подбору детей, порядок распределения бюджетных путевок среди детей, добившихся успехов в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебы, формирования и сопровождения групп детей, формирования пакета документов на ребенка, прав и обязанностей детей и подростков, направляемых в МДЦ «Артек», и их родителей (либо лиц, их заменяющих).
- 1.3. Путевки в МДЦ «Артек» выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д.
- 1.4. Данным Положением руководствуются лица, ответственные за взаимодействие комитета по делам молодежи и туризму Курской области с МДЦ «Артек», отделы по делам молодежи администраций муниципальных районов (городских округов) Курской области, либо другие муниципальные органы, уполномоченные осуществлять деятельность по подбору детей и подростков на территории муниципальных образований (муниципальные органы образования, спорта, культуры), сопровождающие группы детей, а также родители (законные представители).

**2. ФОРМИРОВАНИЕ РАЗНАРЯДКИ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУТЕВОК**

- 2.1. Распределение путевок в МДЦ «Артек» осуществляется в соответствии с региональной квотой путевок для детей Курской области согласно производственной программе МДЦ «Артек», утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.2. Подбор детей в МДЦ «Артек» производится в соответствии с Правилами поощрения детей путевками в МДЦ «Артек» посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» (далее - АИС «Путевка») на основании рейтинга достижений учащегося (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.).

- 2.3. Решения о поощрении детей путевками в МДЦ «Артек» принимаются комитетом по делам молодежи и туризму Курской области на основании рейтинга достижений ребенка, определенных АИС «Путевка».
- 2.4. Обязанности по направлению детей (организованных групп) в МДЦ «Артек» и обратно, подбору сопровождающих лиц возлагаются на областное бюджетное учреждение «Областной центр туризма».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДБОРУ ДЕТЕЙ И ФОРМИРОВАНИЮ ГРУПП**

- 3.1. Путевки в МДЦ «Артек» предоставляются бесплатно и выделяются с целью поощрения и поддержки детей, проживающих на территории Курской области в соответствии:
  - 3.1.1. с возрастными требованиями Центра - обучающиеся 5-11 классов и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным образовательным программам, которым до окончания смены, на которую они направлены, не должно исполниться 18 лет. В летний период (с июня по август – дети с 8 полных лет до 17 включительно).
  - 3.1.2. медицинскими требованиями - соответствие группе здоровья 1-2-3.
- 3.2. Подбор детей проводится посредством АИС «Путевка» на основании рейтинга достижений детей (далее – кандидаты) по следующим направлениям:
  - 3.2.1. Образование и наука:
    - победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров, учредителями или соучредителями которых являются исполнительные органы государственной власти, либо государственные учреждения (организации), находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти.
  - 3.2.2. Культура и искусство:
    - победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок, учредителями или соучредителями которых являются исполнительные органы государственной власти, либо государственные учреждения (организации), находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти.
  - 3.2.3. Спорт:
    - победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта, учредителями или соучредителями которых являются исполнительные органы государственной власти, либо государственные учреждения (организации), находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти.
  - 3.2.4. Общественная деятельность:

- лидеры и активисты детских и молодежных движений;
- школьники, являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов;
- дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

- 3.3. Учащиеся, незарегистрированные в АИС «Путевка», не включаются в список кандидатов на поощрение путевкой в МДЦ «Артек».
- 3.4. Заявка на выделение путевки подается родителями (законными представителями) путем регистрации в АИС «Путевка» с указанием действующей электронной почты для связи (сайт: <http://артек.дети>, вкладка «Профиль родителя»), либо самим ребенком (сайт: <http://артек.дети>, вкладка «Профиль ребенка»).
- 3.5. Перед регистрацией обязательна к прочтению «Краткая инструкция по использованию» ([www.artek.org](http://www.artek.org) «Информация для родителей», «Как получить путевку»).
- 3.6. После регистрации кандидату необходимо пройти три шага:
  - 3.6.1. Заполнить профиль. Все поля профиля обязательны к заполнению, в поле «Учебники» указываются учебники по математике и русскому языку.
  - 3.6.2. Добавить скан - копии наиболее значимых достижений кандидата за последние два года (грамоты, дипломы и другие официальные документы). Материалы сканируются в цветном виде, в хорошем качестве.
  - 3.6.3. Подать заявку, выбрав смену по тематике или по времени проведения смены. Ребенок может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в два года.
- 3.7. АИС «Путевка» автоматически рассчитывает личный рейтинг каждого ребенка по указанным достижениям и направляет полный список кандидатов рассматриваемой смены с учетом набранных балов региональному оператору. При предоставлении недостоверных или неполных данных заявка отклоняется. Если по каким - либо причинам кандидат отказывается от участия в конкурсном отборе, заявка удаляется кандидатом самостоятельно.
- 3.8. Регистрация на сайте <http://артек.дети> прекращается за 45 дней до начала рассматриваемой смены.
- 3.9. О принятом положительном решении кандидату сообщается по указанным в профиле контактам.
- 3.10. Для окончательного утверждения кандидатуры ребенка - участника рассматриваемой смены в комиссию по отбору и направлению детей и подростков Курской области в МДЦ «Артек», за 25 дней до отъезда представляются следующие документы:
  - характеристика с места учебы ребенка с указанием основания для направления на данную смену;
  - две копии свидетельства о рождении ребенка или копии паспорта, в случае достижения ребенком 14 летнего возраста (страница с фотографией и страница с местом регистрации);
  - оригиналы удостоверений, сертификатов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра

регионального, всероссийского или международного уровня, размещенные на сайте АИС «Путевка»;

- справка с места учебы ребенка;
- сведения о ребенке: ФИО, дата рождения, школа, класс, изучаемый иностранный язык, домашний адрес, сведения о родителях (ФИО, место работы, должность, контактные телефоны) в соответствии с Приложением №1;
- копия медицинского полиса ребенка;
- сведения об обучающихся образовательных организаций для обеспечения образовательного процесса в школе МДЦ «Артек» для участия в сменах, проходящих в течение учебного года (Приложение № 2).

3.11. Решение о выделении путевок на каждую смену принимается комиссией в соответствии с результатами автоматизированного рейтинга по подбору и направлению детей и подростков в МДЦ «Артек».

Для осуществления контроля комиссия проводит дополнительную проверку кандидатов на соответствие подлинности поданных к рассмотрению на сайте документов и соответствие возрастным и медицинским требованиям, предъявляемых МДЦ «Артек» к обучающимся. При предоставлении пользователями недостоверных или неполных данных заявка отклоняется.

3.12. Делегация представителей Курской области должна быть сформирована не позднее, чем за 25 дней до выезда. Состав делегации утверждается председателем комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

3.13. Перед отправкой в МДЦ «Артек» дети проходят углубленный медицинский осмотр в медицинском учреждении по месту жительства ребенка с заполнением медицинской справки по форме №159/у-02, утвержденной приказом Министерства здравоохранения РФ от 20.02.2002 № 58, с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка, выданной медицинской организацией не более, чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек» (Приложение № 3). Справка о благополучном санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка по месту жительства и учебы оформляется не ранее, чем за 3 дня до отъезда.

3.14. Дети, имеющие противопоказания по состоянию здоровья, не соответствующие возрастным требованиям, не имеющие соответствующего комплекта документов, в МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возврату за счет средств родителей (законных представителей).

3.15. При направлении в МДЦ «Артек» ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду и обувь, нижнее белье, спортивный костюм, головной убор, туалетные принадлежности, письменные принадлежности (во время учебного года), деньги на личные расходы. Сумма денег, выделяемая детям, определяется родителями с учетом затрат на фотографирование, приобретение сувениров, посещение детских кафе.

3.16. Во время пребывания в МДЦ «Артек» дети обеспечиваются формой по сезону (кроме нижнего белья, обуви).

#### **4. НАПРАВЛЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕТЕЙ**

- 4.1. Сопровождение делегаций детей Курской области организуется в соответствии с утвержденным Порядком организации заездов, направления и сопровождения организованных групп детей в оздоровительные учреждения и обратно, расположенные на территории Курской области и за ее пределами, и санитарно-эпидемиологическими требованиями к перевозке организованных детских групп.
  - 4.2. Сопровождение детей, направляемых в МДЦ «Артек» и обратно, обеспечивается из расчета 2 сопровождающих – на группу до 25 детей, не менее 3-х сопровождающих – на группу более 25 детей.
  - 4.3. Сопровождающими группы детей могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации, имеющие навыки работы с детьми, способные оперативно решать все вопросы, возникающие при следовании детей в МДЦ «Артек» и обратно, при необходимости умеющие действовать в чрезвычайных обстоятельствах.
  - 4.4. Списки детей и сопровождающих их лиц утверждаются приказом председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области.
  - 4.5. Сопровождающие несут полную персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам МДЦ «Артек» и обратно – до передачи родителям (законным представителям).
  - 4.6. Сопровождающие детей (группы детей) должны иметь следующие необходимые документы для приема детей в МДЦ «Артек»:
    - две копии свидетельства о рождении на каждого ребенка. В случае достижения ребенком 14-летнего возраста – 2 копии паспорта каждого ребенка (страница с фотографией и страница с местом регистрации);
    - заявление от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в МДЦ «Артек» каждого ребенка (Приложение №4);
    - медицинские карты установленного образца в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ «Артек», выданные медицинской организацией не более, чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек» (Приложение №3);
    - справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда;
    - информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство родителя (законного представителя) (Приложение №5);
    - копии страховых медицинских полисов на каждого ребенка;
    - заполненные путевки на каждого ребенка с подписью одного из родителей (законных представителей);
    - заполненная анкета по Форме 5 на каждого ребенка для предоставления в ФМС РФ (Приложение №6);
    - заявление от родителя (законного представителя) на участие ребенка в активных видах деятельности (Приложение №7).
- Образцы заполнения и бланки документов размещены на сайте [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Документы в Артек».

- 4.7. При регистрации детей в службе приема при заезде в МДЦ «Артек» сопровождающие лица должны иметь следующие документы:
- документ, удостоверяющий личность сопровождающего;
  - утвержденный список детей и подростков, заверенный печатью, в трех экземплярах;
  - приказ о сопровождении группы детей;
  - доверенность на получение бланков путевок;
  - сведения об обучающихся в учебный период, в одном экземпляре;
  - документы, указанные в п. 4.6.
- 4.8. Сопровождающие делегацию из МДЦ «Артек» к постоянному месту жительства должны иметь при себе следующие документы:
- утвержденный список детей, заверенный печатью;
  - приказ о направлении и сопровождении группы детей;
  - обратные проездные билеты на сопровождающих лиц и на каждого ребенка.
- 4.9. Расходы по организации проезда детей и сопровождающих лиц в МДЦ «Артек» и обратно оплачиваются родителями (законными представителями) детей, предприятиями, учреждениями и организациями и включают в себя:
- резервирование билетов для детей и сопровождающих;
  - расходы на страхование детей на период пути;
  - проезд детей до МДЦ «Артек» в составе организованной группы и обратно (ж/д проезд, авиаперелет и др. виды транспорта);
  - организация питания в пути по маршруту г.Курск – МДЦ «Артек» – г.Курск;
  - комплектование медицинской аптечки первой помощи;
  - проживание и питание детей на базе-гостинице в г.Симферополь – пункте сбора детей непосредственно перед отправкой в МДЦ «Артек» или отправкой к месту проживания ребенка (в случае прибытия поезда/самолета за сутки до начала смены или в случае задержки отъезда группы);
  - проезд сопровождающих с группой детей;
  - проезд сопровождающих без группы;
  - проживание сопровождающих (не более 3-х суток);
  - суточные расходы сопровождающих;
  - организационные расходы.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

- 5.1 Родители (законные представители) и дети, получившие путевки на участие в сменах в МДЦ «Артек», в обязательном порядке должны быть ознакомлены с Правилами направления и пребывания детей в МДЦ «Артек», Порядком медицинского осмотра детей, направляемых в МДЦ «Артек» (размещены на официальном сайте [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Документы в Артек», «Медицинские требования»).

Приложение I

к Положению о порядке подбора и направления детей Курской области в ФГБУ МДЦ «Артек»

Список детей, которые направляются в ФГБУ «МДЦ «Артек» на \_\_\_\_\_ смену (с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ года  
Форма

### III этап организации

**Руководитель**  
**направляющей организации** (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

*Приложение 2*

к Положению о порядке подбора и  
направления детей Курской области  
в ФГБУ МДЦ «Артек»

**Сведения об обучающихся  
для организации учебного процесса  
в школе ФГБУ «МДЦ «Артек»**

№	ФИО	Образовательное учреждение в котором учится	Класс, в котором учится	Иностранный язык, который изучает	Авторы учебников по математике	Авторы учебников по русскому языку	Примечание (особые потребности ребенка)
				1. 2.			

Руководитель  
направляющей организации  
(ФИО) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Печать

**ПОРЯДОК  
МЕДИЦИНСКОГО ОТБОРА И ПРАВИЛА НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ФГБОУ  
«МДЦ «Артек»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРИКАЗУ МИНИСТРА ПОЗДРЯДОВОГО Р.Ф № 363 от 16.04.2012 г.  
«В ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАПРАВЛЯЮТСЯ ДЕТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С  
ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ОТКЛЮЧЕНИЯМИ И С ХРОНИЧЕСКИМИ БОЛЕЗНЯМИ В СТАДИИ  
СТОЙКОЙ РЕМИССИИ, НЕ НУЖДАЮЩИЕСЯ В СПЕЦИАЛЬНЫХ КОРРЕКЦИОННО-  
ТЕРАПЕВТИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ (ДИЕТА, СПЕЦ. РЕЖИМ, ЛЕЧЕБНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПО  
ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ ТЕРАПИИ) И НЕ ИМЕЮЩИЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ ДЛЯ АКТИВНОГО  
ОТДЫХА».**

1. Медицинская карта (форма № 159/у-02), до «Эпикриза» заполняется участковым врачом-педиатром с комплексной оценкой состояния здоровья ребенка за две недели до начала срока путевки.
2. В ФГБОУ «МДЦ «Артек» направляются дети и подростки : в летний период - в возрасте 8-16 лет; зимний период - в возрасте 10-16 лет.
3. Отметка в данной медицинской карте об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе (классе) и по месту жительства выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или в центрах Госсанэпиднадзора за 3 дня до отъезда.
4. Дети должны быть привиты по возрасту и с учетом эпидемиологической ситуации на территории.
5. Санация полости рта обязательна.
6. Дети, не имеющие медицинской картины, имеющие противопоказания по состоянию здоровья, возвращаются обратно с сопровождающим лицом за счет направившей организаций. Сведения о неправильном отборе детей направляются в территориальные органы здравоохранения.

**ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ  
в ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Все заболевания в остром периоде.
2. Инфекционные и паразитарные болезни, в том числе туберкулез.
3. Инфекционные заболевания кожи (микоз, чесотка).
4. Все формы гемидулеза.
5. Злокачественные новообразования, в ремиссии не менее 1 года.
6. Бронхиальная астма ремиссии менее 1 года.
7. Психические и поведенческие расстройства, в состоянии обострения или неустойчивой ремиссии, сопровождающиеся нарушениями настроения, поведения и социальной адаптации, и представляющие опасность для себя и окружающих.
8. Тяжелые нарушения опорно-двигательного аппарата, последствия травм, отравлений и других воздействий внешних причин, требующие индивидуальной помощи и ухода.
9. Эпилепсия, все формы. Включая судорожный синдром любой этиологии.
10. Сахарный диабет.
11. Системные заболевания соединительной ткани.
12. Зависимость от алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ.

*Приложение №3*

Код формы по ОКУД \_\_\_\_\_

Код учреждения по ОКПО \_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения  
Российской Федерации

Медицинская документация

Форма № 159/у-02

Утверждена Минздравом России

«20» февраля 2002 г. № 58

**МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА**

ребенка, направляемого в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

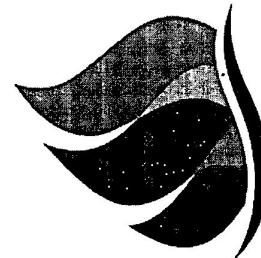
Лагерь	Дата прибытия « _____ »	20	г.
Смена №	Отряд №	Путевка № _____	
Фамилия, имя, отчество	Дата рождения « _____ »	Г.	Класс _____
Адрес места жительства			
(индекс, почтовый адрес, домашний телефон)			
Страховой полис обязательного медицинского страхования _____			
Серия _____ №	Свидетельство о рождении или паспорт	Когда и кем выдан _____	
(наименование страховой компании)			
Серия _____ №	Серия _____ №	_____	
Мать*	Отец*	(фамилия, имя отчество, место работы, телефон)	
* - лица, из заменяющие (фамилия, имя отчество, место работы, телефон)			

**СВЕДЕНИЯ О СОСТОЯНИИ РЕБЕНКА**

Анамнез (данные о развитии ребенка, травмах, перенесенных заболеваниях, в том числе инфекционных, аллергологичнез)

Состоит на диспансерном учете (диагноз, с какого времени, дата последнего обострения)

**Примечание:** Настоящая карта заполняется на основании медицинских данных, содержащихся в форме № 112/у «История развития ребенка», форме № 063/у «Карта профилактических прививок», комплексной оценки состояния здоровья.



**АРТЕК**

**ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ**

Физическое развитие: Вес \_\_\_\_\_ левая: \_\_\_\_\_ Рост \_\_\_\_\_ Динамометрия правая: \_\_\_\_\_

Нервно-психическое развитие \_\_\_\_\_ Группа здоровья I П III (нужное обвести) Спирометрия \_\_\_\_\_

Медицинская группа для занятой физической культурой:  
Основная, Подготовительная, Спецальная (нужное подчеркнуть)  
Режим - общий, пляющий (нужное подчеркнуть)

Застойные стоматологические заболевания (надпись) контакта с инфекционным больным у ребенка по месту пребывания, перед прибытием в ФГБОУ «МДЦ «Артек» в течение 21 дн.

Отметка об отсутствии (надпись) контакта с инфекционным больным у ребенка по месту пребывания, перед прибытием в ФГБОУ «МДЦ «Артек» в течение 21 дн.

Осмотр на шейном отделе  -выявлен,  -нет. Проводилась самообработка:  -да,  -нет.

Дата осмотра « \_\_\_\_ » 20 г. Врач \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Контагиозные кожные заболевания:  -выявлены,  -нет,

Дата осмотра « \_\_\_\_ » 20 г. Врач \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

**ДАННЫЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Общий анализ крови: « \_\_\_\_ » 20 г. « \_\_\_\_ » 20 г.

Г. Общий анализ мочи: « \_\_\_\_ » 20 г. « \_\_\_\_ » 20 г.

Анализ кала на я/гельм.: « \_\_\_\_ » 20 г. « \_\_\_\_ » 20 г.

Флюорография (с 15 лет) или реакция Манту: « \_\_\_\_ » 20 г. « \_\_\_\_ » 20 г.

Г. **ДИАГНОЗ ОСНОВНОЙ:**

СОПУТСТВУЮЩИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ:

**ВРАЧЕБНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ****ДАННЫЕ О ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ПРИЛИВКАХ**

таблица заполняется полностью

Прививки	Название препарата	Дата введения					Доза	Серия
		V1	V2	V3	РВ1	РВ2		
ТВС								
Полиомиелит								
Коклюш,								
дифтерия, стомат.								
Корь								
Краснуха								
Эпидикаротит								
Гепатит В								
Клиновой энцефалит								
Ветряная оспа								
Грипп								
По эпидпоказаниям								

Дата заполнения « \_\_\_\_ » 20 г.

Главный врач *(подпись Ф.И.О.)*

Врач

Оставлен(а) на повторную смену \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » 200 г. Врач \_\_\_\_\_

**ВЫПИСКОЙ ЭПИКРИЗ**

остается в ФГБОУ «МДЦ «Артек»  
в соматическом статусе, физическом развитии и т.д.) Рост \_\_\_\_\_ Вес \_\_\_\_\_ Динамометрия \_\_\_\_\_

правая: \_\_\_\_\_ левая: \_\_\_\_\_ Спирометрия \_\_\_\_\_

Эффективность создоровления (количество баллов и их значение),

Перенесенные заболевания, травмы (в период пребывания в ФГБОУ «МДЦ «Артек»)

Контакт с инфекционными больными \_\_\_\_\_

Диагноз при выписке из ФГБОУ «МДЦ «Артек» \_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_

Оставлен(а) до выздоровления \_\_\_\_\_

Оставлен(а) на повторную смену \_\_\_\_\_ (дата, место госпитализации, диагноз)

« \_\_\_\_ » 200 г. Врач \_\_\_\_\_

**ОТРЫВНОЙ ТАЛОН**

подлежит возврату в детскую поликлинику по месту жительства ребенка  
Ребенок \_\_\_\_\_  
Находился в ФГБОУ «МДЦ «Артек» с « \_\_\_\_ » 20 г. по « \_\_\_\_ » 20 г. (Фамилия Имя Отчество, возраст)  
в детском лагере \_\_\_\_\_  
Эффективность пребывания (оздоровления) \_\_\_\_\_ баллы \_\_\_\_\_ отряд \_\_\_\_\_  
Контакт с инфекционными больными \_\_\_\_\_  
Диагноз при выписке из ФГБОУ \_\_\_\_\_  
Рекомендации \_\_\_\_\_

Оставлен(а) до выздоровления \_\_\_\_\_  
(дата, место госпитализации, диагноз)  
Оставлен(а) на повторную смену \_\_\_\_\_

Врач

« \_\_\_\_ » 200 г. Врач \_\_\_\_\_

Оставлен(а) на повторную смену \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » 200 г. Врач \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » 200 г. Врач \_\_\_\_\_

Главный врач *(подпись Ф.И.О.)*

Приложение №4

Директору ФГБОУ «МДЦ «Артек»  
Каспржаку А.А.

(ФИО родителя (законного представителя))

(место жительства)

Тел.: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

\_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

\_\_\_\_\_  
(адрес)  
прошу зачислить мою(его) дочь (сына) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс средней общеобразовательной школы ФГБОУ «МДЦ «Артек».

Паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

Гражданство ребенка \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Подтверждаю \_\_\_\_\_ ограничений возможности здоровья и  
(отсутствие или наличие)

необходимости создания специальных условий для освоения образовательных программ основного общего, среднего общего образования, обще развивающих дополнительных образовательных программ и нахождения ребенка в МДЦ «Артек».

Инвалидность ребенка \_\_\_\_\_ (Копия подтверждающего документа прилагается).  
(в случае наличия ограничений) (группа инвалидности)

Ознакомлен с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности ФГБОУ «МДЦ «Артек».

Даю согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) ребенка, а также ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Даю согласие на участие ребенка в спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в МДЦ «Артек» в рамках утвержденной образовательной программы соответствующей смены МДЦ «Артек».

Ознакомлен с правилами внутреннего распорядка МДЦ «Артек».

Даю согласие на сдачу ценных вещей ребенка на хранение в специально отведенные места (сейфы, камеры хранения), расположенные в МДЦ «Артек». В случае отказа от сдачи на хранение материальных ценностей МДЦ «Артек» не несет за них ответственности.

Даю информированное добровольное согласие в случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка на оказание медицинской помощи в неотложной и экстренной формах, в стационарных условиях, трансфузию (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов, а также иную медицинскую помощь, необходимую для сохранения жизни и здоровья ребенка, включая доставление ребенка в медицинское учреждение и возвращение обратно в МДЦ «Артек», которое осуществляется медицинскими работниками МДЦ «Артек».

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе МДЦ «Артек», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

личная подпись

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

дата

*Приложение №5*

**Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя несовершеннолетнего)

Дата рождения \_\_\_\_\_ г.

Проживающий по адресу:

Законный представитель (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего до 18 лет)

В соответствии с требованиями статьи №20 Федерального закона от 21.11.2011 г. №323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Федерального закона от 21.11.2013 г. №317-ФЗ даю информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.

Я, доверяю медицинским работникам выполнение исследований, вмешательств и лучевых исследований, если таковое будет продиктовано медицинской необходимостью и целесообразностью и выполнено в соответствии с действующими стандартами и правилами.

Я даю согласие на проведение при необходимости следующих вмешательств:

1. Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия.
3. Антропометрические исследования.
4. Термометрия.
5. Тонометрия.
6. Не инвазивные исследования органов зрения и зрительных функций.
7. Не инвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
8. Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы).
9. Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические.
10. Функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование кардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлюметрия, реоэнцефалография, электроэнцефалография.
11. Рентгенологические методы исследования, в том числе флюорография (для лиц, старше 15 лет) и рентгенография, ультразвуковые исследования, допплерографические исследования.
12. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрьожно.
13. Аnestезиологическое пособие.
14. Пункция суставов и внутрисуставное введение лекарственных средств.
15. Закрытая репозиция при переломах.
16. Промывание желудка.
17. Очистительная и лечебная клизма.
18. Обработка ран и наложения повязок, швов.
19. Хирургическое лечение гноично – некротических процессов.
20. Оказание гинекологической и урологической помощи.
21. Оказание психиатрической помощи, включая стационарную.
22. Госпитализация детей по медицинским показаниям в больницы, находящиеся за пределами МДЦ «Артек».

Я также даю согласие на обработку необходимых персональных данных в объеме и способами, указанными в п. 1,3 ст.11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, контактный телефон, реквизиты, полис ОМС (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, другая информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) в порядке, установленном законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, иные действия.

Законный представитель пациента:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата « \_\_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_\_ г.

**АНКЕТА**  
Форма №5  
ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Комната №

**АНКЕТА**  
Форма №5  
ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Комната №

1. Фамилия	1.Фамилия
2.Имя	2.Имя
3.Отчество	3.Отчество
4.Дата рождения « » года 5. Пол: муж. / жен.	4.Дата рождения « » года 5. Пол: муж. / жен
6. Место рождения: страна	6. Место рождения: страна
регион	регион
район	район
город	город
населенный пункт	населенный пункт
7. Гражданство	7. Гражданство
8 Документ удостоверяющий личность: вид серия № ,выдан« » 20 г	8.Документ удостоверяющий личность: вид серия № ,выдан« » 20
орган, выдавший документ	орган, выдавший документ
код	код
9. Место жительства: страна	9. Место жительства: страна
регион	регион
район	район
город	город
населенный пункт	населенный пункт
ул. , дом , корп , кв	ул. , дом , корп , кв
10. Прибыл « » г. Выбыл « » г	10. Прибыл« » г. Выбыл« » г
11. Зарегистрирован « » 20 г.	11. Зарегистрирован« » 20 г.
(подпись)	(подпись)

**АНКЕТА**  
№5  
Форма  
ФГБОУ «МДЦ «Артек»  
Комната №

**АНКЕТА**  
Форма №5  
ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Комната №

1 .Фамилия	1.Фамилия
2.Имя	2-Имя
3.Отчество	3.Отчество
4.Дата рождения « » года 5. Пол: муж. / жен.	4.Дата рождения « » года 5. Пол: муж. / жеь
6. Место рождения: страна	6. Место рождения: страна
регион	регион
район	район
город	город
населенный пункт	населенный пункт
7. Гражданство	7. Гражданство
8.Документ удостоверяющие личность: вид серия № ,выдан« » 20 г	8.Документ удостоверяющий личность: вид серия № ,выдан« » 20
орган, выдавший документ	орган, выдавший документ
код	код
9. Место жительства: страна	9. Место жительства: страна
регион	регион
район	район
город	город
населенный пункт	населенный пункт
ул. ,дом ,корп , кв	ул. ,дом ,корп , кв
10. Прибыл « » г. Выбыл « » г	10. Прибыл« » г. Выбыл« » г
11. Зарегистрирован« » 20 г.	11. Зарегистрирован« » 20 г.
(подпись)	(подпись)

Приложение №7  
Директору ФГБОУ «МДЦ «Артек»  
Каспржаку А.А.

(ФИО родителя (законного представителя)

(место жительства)  
Тел.: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) \_\_\_\_\_ (когда, кем)

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании  
которого осуществляется опека или попечительство)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)  
даю согласие моей (моему) дочери (сыну) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

на участие:

Согласен	Не согласен	Вид активности
		участие в спортивных соревнованиях (футбол, баскетбол, бег, прыжки, плавание и т.д) все виды спорта;
		участие в профильных отрядах (морском, спортивном, туристическом);
		участие в занятиях на скалодроме, на веревочном городке;
		катание на катере, лодках (в т.ч. экскурсионные поездки);
		походы в горы, в том числе с ночевкой (Криничка, Дубрава) поход на Аю-Даг;
		экскурсии с экстримом (пещеры, зоопарк, Никитский сад, аквариум);
		участие в соревнованиях по туризму (КТМ-контрольно-туристический маршрут; турград);
		морские купания, соревнования в море, морские праздники;
		участие в работе студий (в т.ч. верховая езда);
		проживание в номерах, где есть 2-х ярусная кровать, спать на 2-м ярусе;
		участие ребенка в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в центре в рамках утвержденной программы соответствующей смены.

Противопоказания для участия в данных видах активности отсутствуют.

---

личная подпись      фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)      дата